**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «Казанский завод СТАРТ»**

**ПОЛИТИКА**

 **В ОТНОШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**г.Казань, 2025 г.**

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «Казанский завод СТАРТ»**

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель Генерального И.о. генерального директора**

**директора по режиму и кадрам АО «КЗС»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Лигай \_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мамошин**

 **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2025г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2025г.**

**ПОЛИТИКА**

 **В ОТНОШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) подготовлена в соответствии с п.2 ч.1 ст.18.1 Федерального закона Российской Федерации №152 – ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года (далее – Закон) и определяет позицию Акционерного общества «Казанский завод СТАРТ» (далее по тексту - Акционерное общество», ОГРН 1021603270809,
ИНН 1658008515 (далее по тексту – Оператор) в области обработки и защиты персональных данных (далее по тексту – Персональные данные).

Политика направлена на соблюдение прав и свобод, описывает особенности сбора, хранения, использования и передачи персональных данных, реализуемые требования к их защите, а также содержит информацию о правах лиц, к которым относятся соответствующие персональные данные.

Настоящая Политика распространяется на все действия, связанные с обработкой персональных данных, как в информационных системах Оператора, так и без использования средств автоматизации.

1. **ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Безопасность персональных данных** – защищенность персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

**Оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Субъект персональных данных** – это определенное или определяемое физическое лицо, к которому прямо или косвенно относятся персональные данные.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1. **ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Персональные данные обрабатываются Оператором в целях, указанных в Приложении №1 к настоящей Политике.

Обработка персональных данных строго ограничивается достижением целей обработки персональных данных.

Обработка персональных данных в целях отличных от указанных в Приложении №1 настоящей Политики не допускается.

Содержание обрабатываемых персональных данных определяются целями обработки персональных данных. Обработка персональных данных, избыточных по отношению к установленным целям обработки, не допускается.

1. **ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Оператор осуществляет обработку и обеспечивает безопасность персональных данных для осуществления возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей, в том числе, но, не ограничиваясь, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, подзаконными актами, другими определяющими случаи и особенности обработки указанных персональных данных федеральными законами Российской Федерации.

Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

* Устав Акционерного общества;
* Приказ об утверждении Политики в отношении персональных данных;
* Трудовые договоры, заключаемые с работниками Акционерного общества;
* Договоры гражданско-правового характера;
* Договоры, заключаемые с контрагентами Акционерного общества.

Кроме того, обработка персональных данных может осуществляться Оператором в следующих случаях и на следующих правовых основаниях:

* обработка персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных, выраженного в любой форме, позволяющей подтвердить факт получения согласия;
* для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора персональных данных функций, полномочий и обязанностей;
* для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно-значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
* при чрезвычайной ситуации (к примеру - спасения жизни или здоровья Пользователя), когда согласие на обработку его Персональных данных не удается получить заблаговременно.
1. **ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Объем и перечень категорий персональных данных, обрабатываемых Оператором, определены в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражены в перечне целей, сроков, способов обработки персональных данных, категорий субъектов и обрабатываемых персональных данных (Приложение № 1).

Оператором не осуществляется обработка сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные).

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведений о судимости Оператором не осуществляется.

Обработка персональных данных несовершеннолетних для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является несовершеннолетний, а также для заключения договора по инициативе несовершеннолетнего или договора, по которому несовершеннолетний будет являться выгодоприобретателем или поручителем, Оператором не осуществляется.

Распространение персональных данных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а равно предоставление персональных данных неограниченному кругу лиц, Оператором не осуществляется.

Персональные данные пользователя являются едиными, и изменить или удалить персональные данные субъект может, обратившись к Оператору персональных данных.

1. **КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

К категориям субъектов персональных данных относятся:

* работники Оператора (в том числе уволенные), работники по договорам ГПХ, родственники работников (в том числе уволенных работников и работников по договорам ГПХ), кандидаты на замещение вакантных должностей (соискатели);
* акционеры Оператора;
* лица, исполняющие функции единоличного исполнительного органа или коллегиального исполнительного органа Оператора;
* клиенты – покупатели и получатели Товаров и услуг;
* контрагенты Оператора (физические лица, индивидуальные предприниматели, представители юридических лиц);
* представители/работники клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц), в том числе выполняющие функции единоличного исполнительного органа;
* физические лица, являющиеся клиентами контрагентов.
1. **ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ, СОВЕРШАЕМЫХ ОПЕРАТОРОМ**

С персональными данными субъектов Оператор совершает следующие действия:

* сбор;
* запись;
* систематизация;
* накопление;
* хранение;
* уточнение (обновление, изменение);
* извлечение, использование;
* передача (предоставление, доступ);
* блокирование;
* удаление;
* уничтожение сведений, относящихся к персональным данным.
1. **ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

В зависимости от информационной системы, используемой Оператором, способы обработки персональных данных могут быть неавтоматизированными, смешанными, автоматизированными, с передачей по внутренней сети Оператора.

Оператор не осуществляет принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

Сроки обработки (хранения) персональных данных определяются исходя из целей обработки персональных данных, в соответствии со сроком действия договоров с субъектами персональных данных, требованиями действующего законодательства.

Персональные данные иных лиц, обращающихся к Оператору с заявлениями о предполагаемом нарушении их прав, хранятся в течение всего срока обработки и рассмотрения соответствующих претензий и в течение трех лет с момента завершения обработки и (или) рассмотрения претензии, если законодательством не предусмотрен иной срок исковой давности для соответствующих споров.

Персональные данные, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Персональные данные могут быть уничтожены как путем физического уничтожения самого носителя (жесткий диск, флешка, бумажный документ), так и путем удаления информации из системы. Факт уничтожения персональных данных подтверждается составлением акта об уничтожении.

При обработке персональных данных Оператор придерживается следующих принципов:

* обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
* обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
* не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
* не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
* обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
* содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки;
* при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
* хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
* передача персональных данных в адрес третьих лиц осуществляется только при наличии согласия субъекта персональных данных.

В ходе осуществления деятельности и выполнения задач, возложенных на Оператора, передача такой информации может осуществляться в: ООО «Компания «Тензор» (СБИС), ОГРН 1027600787994, зарегистрированное по адресу: 150001, Ярославская область, г.Ярославль, Московский пр-кт, д.12; в ООО «1С», ОГРН 1107746695980, зарегистрированное по адресу: 127434, г.Москва, Дмитровское ш., д.9, эт/ком 6/42; в ООО «Химград», ОГРН 1021603269434, зарегистрированное по адресу: 420095, Республика Татарстан, г.Казань, тер.Химград, д.2, помещ.1004 офис 101а.

Согласие на обработку или передачу персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором.

Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам также в случаях, когда возможность передачи персональных данных третьим лицам прямо предусмотрена законодательством России, не требующим согласия субъекта персональных данных.

Оператор не проверяет и, как правило, не имеет возможности проверить актуальность и достоверность предоставляемой субъектами персональных данных сведений. Оператор исходит из того, что субъекты персональных данных, действуя разумно и добросовестно, предоставляют достоверные и достаточные персональные данные и поддерживают их в актуальном состоянии.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Права субъекта персональных данных:

* получить от Оператора следующие сведения:
* подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
* правовые основания и цели обработки персональных данных;
* цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
* наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
* обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
* сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
* порядок осуществления субъектом персональных данных прав;
* информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
* наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
* информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных [статьей 18.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_482686/eeeebe22bf738fd65bb66b95cc278911ae2525ee/#dst100357) Закона;
* иные сведения, предусмотренные Законом или другими федеральными законами;
* требовать от Оператора уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
* повторно обратиться к Оператору для получения сведений, но не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, а также в случае, если такие сведения или обрабатываемые персональные данные не были предоставлены для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения;
* принимать предусмотренные Законом меры по защите своих прав и законных интересов.

Обязанности субъекта персональных данных:

* предоставлять актуальные и достоверные сведения, касающиеся персональных данных;
* при повторном запросе о предоставлении сведений в отношении персональных данных предоставить обоснование направления повторного запроса.
1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

Права Оператора персональных данных:

* отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям;
* получить сведения о персональных данных и (или) согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с федеральным законом их предоставление является обязательным;
* продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта в случаях, предусмотренных Законом.

Обязанности Оператора персональных данных:

* предоставить субъекту персональных данных по его просьбе соответствующую информацию;
* разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными;
* обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, в случае сбора персональных данных посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки;
* осуществить блокирование персональных данных или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.
1. **ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Оператор при обработке персональных данных обеспечивает конфиденциальность персональных данных и принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного и (или) несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

К таким мерам относятся:

* назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и лица, ответственного за обеспечение безопасности данных;
* применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных.
* контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных;
* оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований законодательства о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных;
* соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных;
* ознакомление сотрудников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства России о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных, и обучение сотрудников Оператора.
1. **АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

Субъекты персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются Оператором, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, направив соответствующий письменный запрос одним из следующих способов:

* по почте по адресу: 420095, Республика Татарстан, г.Казань, а/я 20;
* по электронной почте: e-startkazan@yandex.ru.

Запрос на получение информации, касающейся обработки персональных данных, предоставляется субъектом персональных данных в произвольной форме и должен содержать следующие необходимые сведения о субъекте персональных данных:

* номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя,
* сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе,
* сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором,
* подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос или требование на прекращение передачи (предоставление, доступ) персональных данных должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

К обработке принимаются запросы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Сведения, указанные в запросе, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения [запроса](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/34585db685164ddd73440bf08348903bff6715aa/).

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней, при этом Оператор обязан направить в адрес субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

1. **ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Настоящая политика утверждена Приказом Генерального директора АО «КЗС» и может быть изменена соответствующим Приказом в связи с изменением объема, категорий обрабатываемых персональных данных, целей и сроков обработки персональных данных, а также в связи с изменениями действующего законодательства.

Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения и действует бессрочно, до замены ее новой Политикой.

Действующая редакция Политики публикуется на сайте Оператора по адресу: www.aostart.ru и находится в постоянном доступе.

**Разработано:**

**Заместитель начальника службы безопасности В.А. Сычев**

**Согласовано:**

**Руководитель отдела информ. технологий С.В. Киреев**

**Начальник юридического отдела О.Н. Трусенева**

**Начальник отдела кадров Г.Р. Дикмарова**

**Специалист по охране труда И.Ю.Соколова**

**Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер извещения об изменении и дата его утверждения | Номер листа (страницы) | Подпись лица, внесшего изменения | Дата внесения изменения |
| измененного | замененного | нового | аннулиро-ванного |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Лист ознакомления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Лист рассылки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Подразделение/должность | Фамилия, инициалы | Дата получения | № экз. | Роспись вполучении |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |